

**AMPA AFELBA**  
**ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE SOCIOS/AS**  
**ACTA NÚMERO 3/2018**

<b>Familias Asistentes:</b> Morice Molinuevo, Olmos i Rosell, Ferrando Rufat, Beltran Nieto, Masip López, Barra Guerao, Teixeria.	En Sant Pere de Ribes, a las 15.30h del día miércoles 21 de noviembre de 2018, se reúnen en el Lycée Bel-Air, sala 105, y bajo la presidencia de Beatriz Molinuevo, los socios del AMPA AFELBA. Actúa como secretaria Isabel Rosell.
--	--

**Se excusan:**

Familias: Heinzle, Álvarez Salamon, Tena Martínez

**Orden del día**

- 1. Lectura y aprobación del acta de la Asamblea Extraordinaria anterior**
- 2. Puestos vacantes en la Junta Directiva**
- 3. Aprobación de las memorias 2016/17 y 2017/18**
- 4. Aprobación de las cuentas 2017/18 y balance financiero del año escolar 2018-2019**
- 5. Balance de las acciones 2017-18**
- 6. Objetivos 2018-2019**
- 7. Aprobación de la cuota de socio/a 2019/20**
- 8. Ruegos y preguntas**

**Desarrollo de la sesión**

- 1. Lectura y aprobación del acta de la Asamblea Extraordinaria anterior**

La presidenta informa a las familias asistentes que estamos pendientes de recibir el acta del anterior secretario. Se hará llegar a los socios en cuanto la tengamos disponible para que la puedan leer y pueda ser aprobada en la siguiente asamblea.

- 2. Puestos vacantes en la Junta Directiva**

La presidenta informa que se ha producido la salida de la Vocal Anne Charlotte por cambio de centro escolar y se propone para ocupar su puesto a la Señora Patricia Martínez. Se aprueba en asamblea a Patricia Martínez como vocal de AFELBA.

Igualmente, la presidenta, recuerda que el puesto de Tesorería sigue pendiente. Informa que se ha propuesto a dos madres que, de momento, no se incorporan. En espera de conseguir un/a tesorero/a, Alexandra Salamon, vicepresidenta, se encargará de llevar la tesorería.

La presidenta comunica que el secretario Ángel Fuentes deja la Secretaría y continúa en la Junta Directiva como Vocal. Ante esta situación vacante, la Junta Directiva propone a la Vocal Isabel Rosell el cargo de Secretaría, quien acepta el relevo en el cargo. Isabel Rosell pasa a ser la nueva secretaria de la Junta Directiva del AMPA AFELBA. Se aprueba en asamblea a Isabel Rosell como secretaria de AFELBA.

La gestora de cuentas, señora Susie Hutchon, dejará de serlo porque dejarán el centro escolar antes de acabar el año. Se buscan nuevos gestores de cuentas. Se recuerda que se aconseja tener dos y que no tienen por qué ser miembros del AMPA. Se aprueba en asamblea enviar un mensaje de llamamiento para captar dos personas voluntarias a través del sistema de parents-relais.

### 3. Aprobación de las memorias 2016/17 y 2017/18

Se aprueba en asamblea las memorias de los años anteriores.

### 4. Aprobación de las cuentas 2017/18 y balance financiero del año escolar 2018-2019

AFELBA  
Cuentas para el periodo 1 Sept 2017 a 31 agosto 2018

		Euro
Saldo inicial		11,58
<b>Ingresos</b>		
	Cuotas	1.230,00
	Venta de libros	109,50
	Recaudación Fiesta de la Salud	406,89
	<b>Total</b>	<b>1.746,39</b>
<b>Gastos</b>		
	Gastos renovación Junta	21,85
	Gastos presentación AMPA AFELBA	47,37
	Gastos material	55,25
	Gastos San Jordi	24,95
	Gastos Fiesta de la Salud	242,54
	Gastos pagina web	113,60
	Gastos APAC	374,47
	Mantenimiento cuenta tarjeta	42,80
	Comisiones domiciliaciones	9,25
	<b>Total</b>	<b>932,08</b>
<b>Excedente</b>		<b>825,89</b>

Se aprueban las cuentas del año 2017/18.

		Euro
Saldo inicial del año escolar		825,89
Ingresos	Cuotas	930,00
	Venta de libros	26,00
	Ropa de segundo mano	18,00
	Donaciones	
	<b>Total</b>	<b>1799,89</b>
Gastos	<b>Gastos operacionales</b>	
	Hosting de la página web	45,82
	Federación FaPaC	370,67
	Navidad	
	Carnaval	
	Fiesta de la Salud	
	Santoan	
	Charlas	
	Renovación de la Directiva	
	Mantenimiento técnico web	
	<b>Gastos bancarios</b>	
	Mantenimiento de cuenta	48,00
	Comisiones de domiciliaciones	10,00
	<b>Total</b>	<b>576,34</b>
Excedente		<b>1223,55</b>

<b>Total de efectivo</b>
Saldo de CaixaBank
Effectivo (Petty Cash)

## 5. Balance de las acciones 2017-18

La presidenta expone que durante el curso 2017/18 la creación de la figura de parents-relais, en Maternelle y Primaria, ha ayudado y agilizado la difusión de la información y los eventos organizados por AFELBA en los diferentes grupos del whatsapp de las clases del colegio. En Secundaria no ha sido posible, por ausencia del sistema de parents-relais.

La presidenta recuerda la participación y muy buena valoración de las familias en la recogida de material/adornos Navideños para engalanar el patio de Primaria.

La presidenta explica que durante la Semana de Carnaval en Maternelle se ha obtenido una buena respuesta de las familias para ayudar al profesorado y para el viernes que era el día libre para AFELBA.

La secretaria comenta que en Primaria el viernes de Carnaval no hubo colaboración del profesorado. Además el hecho de celebrarse la Chocolatada y la música/disco de secundaria en paralelo prácticamente en el mismo lugar generaba cierto caos/confusión. En Secundaria no hubo actuación por parte del AMPA.

La presidenta expone que el Día de Sant Jordi en Maternelle hubo una buena respuesta de las familias y buena valoración de las actividades que se hicieron. Igualmente, se valora que hubo una buena colaboración por parte del profesorado el día de la actividad. En Primaria no se pudieron organizar actividades específicas y coincidió que varias clases estaban de colonias lo que complicó la participación. No hubo participación de los profesores.

Se destaca la alta participación en la recogida de libros, la alta venta e intercambio de libros fundamentalmente de Maternelle y Primaria.

Se considera que en el taller "poema-rosa" que puso en marcha la socia Hélène hubo poca participación por la baja promoción, pero se valora positivamente el que se vuelva a repetir y se mejore la difusión de la actividad el próximo año.

Se valora positivamente la Celebración de la I Fiesta de la Salud tanto los talleres, las entidades participantes como el sorteo. La jornada de Balonmano se celebró el mismo día de la Fiesta de la Salud, la cual tuvo la colaboración de Coolinary, repercutiendo negativamente en el Bar del AMPA.

## **6. Objetivos 2018-2019**

Al inicio de este curso escolar 2018/19 el AMPA ha podido tener el Stand de AFELBA a la salida del colegio para poder captar nuevos socios y renovar la cuota anual de las familias que querían continuar. También se ha realizado intercambio/venta de libros (1 euro) y donación/venta de uniformes del colegio (3 euros por pieza).

En el momento de la Asamblea, el AMPA AFELBA lo componen 31 familias.

Con el Stand se han conseguido 26€ en libros, 18€ en uniformes y alguna donación de uniformes.

Raquel, socia de AFELBA, propone pedir a la dirección del colegio que nos deje tener el Stand de AFELBA al menos dos días a la semana las dos primeras semanas del curso escolar 2019/20. Se vota y se acepta en Asamblea.

Se valora en Asamblea la posibilidad de diferenciar entre socio y no socio para la compra de libros y uniformes del Stand AFELBA, se decide posponer la votación para la próxima asamblea.

Se propone la creación de la figura de referente de coordinación del Stand AFELBA.

Christiane, socia del AFELBA, valora que la fidelización al AMPA sería mejor si se facilitara la renovación de la cuota anual de la misma. Actualmente hay que actualizar los datos de la ficha de inscripción y realizar el pago de la cuota año a año. Se aprueba en asamblea contactar con la oficina de Oasis de la Caixa para valorar la posibilidad de poder renovar la cuota de manera natural cada año.

La presidenta explica que este año se ha tenido que renovar todas las inscripciones por el cambio de la ley de protección de datos.

La presidente propone solicitar a la dirección del colegio que, el primer día de colegio del próximo curso escolar, cada alumno tenga en la mochila la hoja de inscripción al AMPA del colegio. Se vota en asamblea y se acepta.

Para Navidad, la Junta Directiva propone repetir el Stand Navideño de recogida de material para decorar los patios dado el éxito del año pasado, los días propuestos son el 10, 12 y 14 de diciembre. Se contactará con la directora de Maternelle y Primaria, Nedjma, para comentar la preparación de la decoración de Navidad en el patio de primaria la semana del 17 de diciembre.

La presidenta informa que este año ABA no dará regalo de Navidad a los niños de Maternelle y CP. Se vota y se aprueba en asamblea que sea el AMPA AFELBA quien regale un detalle de Navidad para los niños de Maternelle y CP a partir del curso 2018/19.

Para la Semana de Carnaval, la presidenta propone a la Asamblea que el AMPA se ofrezca para ayudar al profesorado de Maternelle en las actividades que organicen, y en el caso de disponer del viernes para AFELBA, organizar con tiempo la música y la coreografía y añadir algún animador/a para que haga figuras con globos (o regalar balones con cinta). En Primaria se propone para Carnaval la posibilidad de contratar un equipo de música para poner un espacio de animación en el patio de Primaria, alejado de la chocolatada y la música de secundaria, para llamar la atención de los niños y organizar una rúa para los niños. Se vota y se aprueba en asamblea.

Este curso escolar 2018/19 el Día de Sant Jordi el colegio está de vacaciones. Se propone a la Asamblea contactar con la directora de Maternelle y Primaria para poder organizar la recogida /donación de libros unos días antes (1-10 abril). Mantener el stand de venta/intercambio de libros el Viernes 12 de abril a partir de las 17h y el taller de la socia Héléne sobre la rosa y el poema. Se vota y se aprueba en Asamblea.

Isabel, la secretaria, propone la posibilidad de organizar este año un stand de papiroflexia de puntos de libro en forma de corazón o dragón para los niños. Se valora positivamente por el resto de socios.

Se aprueba organizar la II Fiesta de la Salud el sábado 18 de mayo, preferiblemente, y si no el sábado 11 de mayo. Se contactará con la dirección del centro para terminar de confirmar el día. Se acuerda aclarar con Josep el tema del bar para saber si el próximo año también las familias irán al Coolinary y, en caso afirmativo, se propondrá realizar la fiesta en día diferente a la Jornada de Balonmano del Colegio.

La presidenta valora posibilidad de poder incluir en la II Fiesta de la Salud más talleres para Primaria y Secundaria, así como la actividad de patinaje.

Patricia, vocal de AFELBA, planteó crear una actividad de lectura que podría integrarse en la Fiesta de la Salud.

Se vota y se aprueba en asamblea repetir el sorteo de actividades saludables, 1 euro el boleto, y la creación de una entrada simbólica de 2 euros por niño mayor de 3 años en la II Fiesta de la Salud.

La presidenta propone utilizar el logo de la Fiesta de la Salud el mismo que se ha utilizado en Francia este año para el día del deporte escolar. Se vota y se aprueba en asamblea.

La presidenta expone la idea de proponer en la Asamblea la posibilidad de comprar juegos tradicionales de madera gigantes desde el AMPA, de año en año, dichos juegos los disfrutarían los niños del colegio en las actividades organizadas por AFELBA y el personal educativo del colegio si lo desean. Se solicitaría al colegio la posibilidad de poderlos guardar en el recinto escolar. Christiane, socia de AFELBA, explica que es posible alquilarlos a través de la Diputación. Se valora esta posibilidad y nos informaremos sobre los trámites a seguir.

Stephanie, socia de AFELBA, expone que sería más prioritario proponer un presupuesto destinado al mantenimiento y actualización/ renovación de la imagen de la web, con el objetivo de mejorar la imagen del AMPA y ayudaría a captar nuevos socios.

Se vota y se aprueba en asamblea destinar dinero a la página web.

Se propone en Asamblea la posibilidad de poner en marcha alguna charla para padres que sea gratis para los socios y donativo para los no socios. Se vota y se aprueba en asamblea. La presidenta explica que se ha puesto en contacto con la psicóloga Alba Castellvi, quien propone la charla "Educar sin gritar".

## **7. Aprobación de la cuota de socio/a 2019/20**

Se aprueba mantener la misma cuota de 30 euros para el próximo año.

## **8. Ruegos y preguntas**

Se aprueba en Asamblea que sólo tengan acceso al directorio de actividades extraescolares para periodos vacacionales los socios del AMPA AFELBA.

Stephanie se ofrece para gestionar y actualizar la web del AMPA.

*Finaliza la Asamblea a las 16:55.*